

# Mon poste 8851



**Légende :** [Ecran] // Touche

1. Indicateur d'appel entrant
2. Touches de ligne et de fonctions
3. Touches dynamiques
4. Retour, Navigation et Verrouillage
5. Messagerie, Applications/Réglages et Contacts
6. Attente, Transfert et Conférence
7. Casque, Haut-parleur et Silence (Vert ou rouge : Activés)
8. Volume



■ **EMETTRE ET RECEVOIR UN APPEL**

- Pour appeler, je compose un numéro sur le clavier avec le 0 pour un numéro externe puis je décroche le combiné ou j'appuie sur **[Appel]**, ou sur **Casque** ou sur **Haut-Parleur**



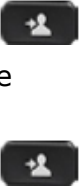
**Astuce:** Pour appeler à partir du nom de mon correspondant, j'utilise le portail Selfcare.

- Pour répondre, je décroche le combiné ou j'appuie sur le bouton de ligne rouge clignotant.



■ **TRANSFERER UN APPEL VERS UN AUTRE POSTE**

- En ligne, j'appuie sur la touche **Transfert**
- Et je compose le numéro du destinataire ou j'appuie sur la touche programmée.
- J'appuie à nouveau sur la touche **Transfert** avant ou après sa réponse.



■ **PERMUTER ENTRE DEUX CORRESPONDANTS**

- En ligne, j'appuie sur la touche **Transfert** et je compose le numéro de mon second destinataire. Le premier sera automatiquement mis en attente en musique.
- Pour passer de l'un à l'autre, je sélectionne **[Permuter]**




■ **ALLER PLUS LOIN**

L'intégralité des notices et des tutoriels est disponible sur le site [www.ma-telephonie-pst.fr](http://www.ma-telephonie-pst.fr)



# Mon poste 8851

## ■ ETABLIR UNE CONFERENCE






- En ligne, j'appuie sur la touche **Conférence**. 
- Sur le clavier, je compose le numéro du correspondant à ajouter.
- Puis, j'appuie de nouveau sur la touche **Conférence**.

## ■ RENVOYER TOUS LES APPELS








**Astuce :** Pour paramétrer tout type de renvoi d'appels, j'utilise le portail Selfcare.

- Avant de partir, je sélectionne sur mon poste **[Renvoyer tt]**.
- Pour annuler le renvoi, je sélectionne **[Renvoi dés]**.


## ■ FILTRER LES APPELS

- Sur le poste du directeur, je paramètre une touche de **ligne** avec le numéro de l'assistant et sur le poste de l'assistant, j'en paramètre une avec le numéro public du directeur et une avec son numéro privé que je suis seul à connaître. 
- Sur le poste du directeur, je sélectionne **[Renvoyer tt]** et j'appuie sur la touche de **ligne** correspondant à mon poste.
- Je supervise la ligne de mon directeur grâce à la touche de **ligne [Supervision]** programmée sur mon poste :
  - Orange clignotant : appel entrant sur la ligne 
  - Rouge fixe : le directeur est en ligne 
  - Rouge clignotant : appel en attente 
- Pour transférer un appel entrant au directeur, j'appuie sur la touche **Transfert** puis sur la touche de **ligne** correspondant à sa ligne privée. 


## ■ UTILISER LES TOUCHES DE LIGNE ET DE SESSION

- Les touches de ligne peuvent être programmées avec un numéro fréquemment utilisé grâce au portail Selfcare. Elles sont aussi utilisées pour reprendre des appels en attente.
- Les boutons s'allument pour indiquer les états : 
  -  Vert, fixe : Appel actif
  -  Vert clignotant: Appel en attente
  -  Rouge, fixe : Ligne distante en cours d'utilisation
  -  Rouge, clignotant : Ligne distante en attente
  -  Orange, fixe : Confidentialité activée
  -  Orange clignotant : Appel entrant ou renvoyé

## ■ REGLER LA SONNERIE

- J'appuie sur la touche **Applications/Réglages** 
- Je sélectionne **[Paramètres] > [Sonnerie]**
- Dans la liste déroulante, je sélectionne une sonnerie et j'appuie sur **[Écouter]** pour entendre un extrait.
- J'appuie sur **[Activer]** et **[Appliquer]** pour enregistrer.

## ■ REGLER LE CONTRASTE DE L'AFFICHAGE

- J'appuie sur la touche **Applications/Réglages** 
- Je sélectionne **[Paramètres] > [Luminosité]**.
- Une fois le contraste choisi avec la Touche de navigation, j'appuie sur **[Enregistrer]**.