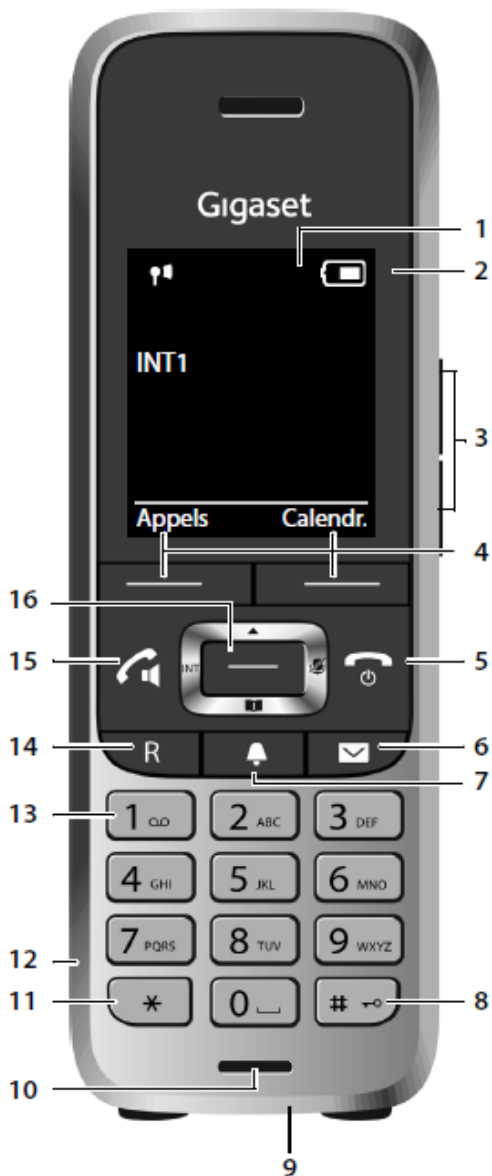



Poste Gigaset S650 IP PRO





Légende :

1. Ecran du téléphone
2. Barre d'état
3. Touches volumes
4. Touches écran
5. Touche raccrocher
6. Touche message
7. Touche dièse (verrouillage/déverrouillage)
8. Touche de navigation ou menu principal
9. Liaison USB
10. Microphone
11. Touche étoile
12. Prise kit oreillette
13. Touche 1
14. Touche R (double appel)
15. Touche décrocher
16. Touche de navigation ou menu principal


■ EMETTRE UN APPEL

- Je compose le numéro souhaité grâce au **Clavier** et sans oublier le 0 pour un numéro externe.
- Je peux appeler un numéro issu de mon répertoire en allant sur le menu à partir de la **Touche de navigation**.
- Je peux appeler un numéro à partir de ma **Liste d'appel** à partir du **Menu Principal**.
- Pour appeler, j'appuie sur la touche **Décrocher**. 

■ RECEVOIR UN APPEL

- Lorsque mon téléphone sonne, j'appuie sur la touche **Décrocher**. 
- Je peux refuser un appel lorsque je suis occupé en appuyant sur la touche **Raccrocher**. 

■ AJUSTER LE VOLUME DE VOTRE POSTE

- Je peux ajuster le son de mon poste à partir des touches **Volumes** présentés sur le côté droit du poste.
- Je peux activer le haut parleur en appuyant longuement sur la touche **Décrocher / Mains libres**. 

■ ALLER PLUS LOIN


L'intégralité des notices et des tutoriels est disponible sur le site www.ma-telephonie-pst.fr





Poste Gigaset S650 IP PRO




■ TRANSFERT D'APPEL

- J'appuie sur la touche écran **App. ext. Établir une demande externe**.
- Je compose le numéro du second correspondant, le premier appel est conservé en attente.
- Lorsque le second correspondant est sélectionné et se manifeste, j'appuie sur la touche **R** pour transférer. 


■ DOUBLE APPEL

- Je peux appeler un deuxième correspondant au cours d'une communication. Le premier sera mis en attente.
- J'appuie sur la touche écran **App. ext.** et compose le numéro du deuxième interlocuteur avec le **Clavier**.
- Pour mettre fin au double appel :
 - Je peux utiliser les **Options** d'appel à partir des **Flèches de navigation** afin de réactiver la liaison avec le premier interlocuteur. 
 - Je peux tout **Raccrocher**. 





■ CONFERENCE

- Lors d'un appel avec un premier interlocuteur, je peux en appeler un deuxième pour parler au deux en même temps.
- J'appelle le deuxième correspondant ou accepte son appel.
- J'active la **Conférence**, tous les interlocuteurs peuvent s'entendre et communiquer.
- Je sélectionne **Fin Conférence** pour revenir uniquement avec le premier interlocuteur ou **Raccrocher** pour terminer l'appel avec tous les interlocuteurs. 


■ RENVOI D'APPEL

- Je peux renvoyer les appels sur une autre ligne.
- Lorsque je suis sur le **Menu Général**, je sélectionne **Service Réseau**, et puis avec les **Flèches de navigation** je me dirige vers **Renvoi d'appel**. 
- Je sélectionne le statut **Activer/désactiver**, et puis compose le numéro vers lequel l'appel sera renvoyé.
- Je peux définir dans **Quand** le moment du renvoi d'appel.

■ LISTES DES MESSAGES

- Les notifications indiquant des appels manqués, des messages sur le répondeur sont enregistrés dans la liste de messages. 
- Je sélectionne la touche Messages pour voir mes notifications, avec le type de message et le nombre :
 -  Les messages sur le répondeur.
 -  La liste des appels manqués.
 -  La liste des rendez-vous manqués.

■ REPERTOIRE ET CONTACTS

- Je peux accéder au répertoire à partir des touches de **Navigation** et du **Menu principal**. 
- A partir de ce menu je peux voir ma liste de contact et en ajouter de nouveaux via l'espace **Nouvelle entrée** que je peux rejoindre avec les flèches de **Navigation**.