

# Mon softphone Jabber



## ■ OUVRIR UNE SESSION

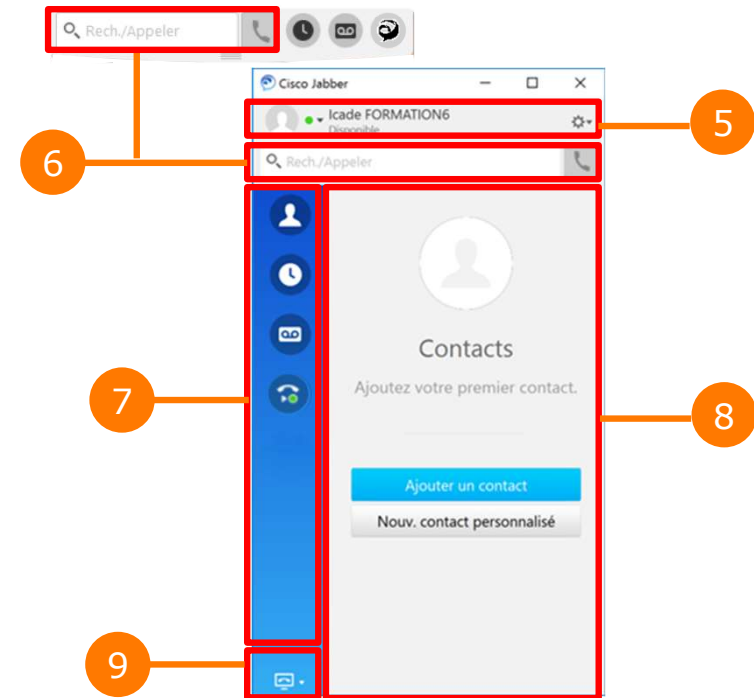
1. Je clique sur l'icône Jabber depuis la barre des tâches.
2. Je m'identifie à l'aide de mon identifiant et de mon mot de passe, que j'ai reçu dans un mail de [noreply@orange.com](mailto:noreply@orange.com)

Bonjour

Votre compte a été mis à jour. Voici vos nouvelles informations personnelles :

Identifiant : Formation  
Mot de passe : 7fk!@ckLh/  
Code Pin/Lock : 060523

3. Pour automatiser mes prochaines connexions, je coche **Me connecter au démarrage de Cisco Jabber**.
4. Enfin je clique sur **Connexion**.



## ■ LÉGENDE DE L'INTERFACE JABBER :

5. Gestion du statut et des options
6. Zone de recherche de correspondant et d'appel
7. Onglets personnalisables
  - Liste des contacts
  - Historique des appels
  - Messagerie vocale
8. Zone d'affichage du contenu de l'onglet sélectionné
9. Gestion du couplage et du renvoi

# Mon softphone Jabber

## ■ EMETTRE ET RECEVOIR UN APPEL

- Pour appeler, je recherche le numéro dans ma barre de recherche, par nom ou numéro, puis je clique sur l'icône d'appel et je sélectionne le numéro souhaité

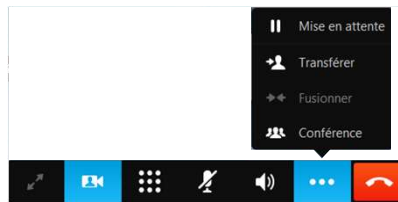


- Pour répondre je clique sur « Répondre »



- Pendant un appel, je peux :

- Mettre en attente
- Transférer l'appel
- Ajouter une autre personne



- Pour réaliser une conférence à plusieurs, j'appelle mon premier correspondant, puis je clique sur

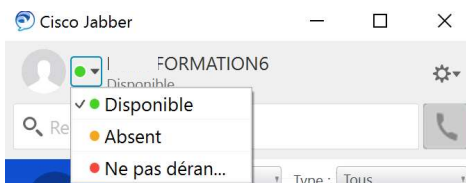


- Quand mon deuxième correspondant répond je l'ajoute à la conférence en cliquant sur



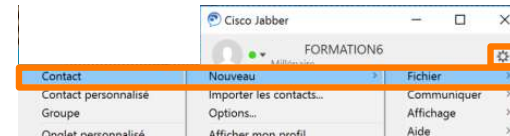
## ■ GERER LA JOIGNABILITE

- Mon statut est identifié par Jabber et visible par mes collègues. Si je sélectionne « Ne pas déranger » on ne peut plus m'appeler.




## ■ AJOUTER DES CONTACTS

- Pour ajouter un contact, je clique sur configuration puis sur la suite **Fichier → Nouveau → Contact**.



## ■ PERSONNALISER LA MESSAGERIE ET ECOUTER LES MESSAGES

- Je clique sur  puis **Appeler la messagerie vocale**


- Si besoin, je m'authentifie avec le code PIN reçu dans le mail [noreply@orange.com](mailto:noreply@orange.com) en utilisant le clavier 

- Je suis les instructions du guide pour enregistrer mon message d'accueil.

- Pour écouter mon message je clique sur  puis sur



## ■ GERER LE RENVOI DE SON POSTE

- Je clique sur l'icône  puis sur **Renvoyer les appels vers**

- Je sélectionne le type de renvoi souhaité :

- Messagerie vocale
- Nouveau numéro

- Pour désactiver le renvoi je clique sur

